

Datenschutzerklärung

EINFÜHRUNG

Walking Sage Kft. (2030 Érd, Festő u. 86/1., Steuernummer: 24247757-2-13, Firmennummer: 13-09-161726), (im Folgenden: Dienstleister, Datenverarbeiter) unterwirft sich der folgenden Richtlinie.

Die folgende Datenschutzrichtlinie wird im Einklang mit der VERORDNUNG (EU) 2016/679 des EUROPÄISCHEN PARLAMENTS UND DES RATES vom 27. April 2016 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten und zum freien Datenverkehr bereitgestellt zur Aufhebung der Richtlinie 95/46/EG (Datenschutz-Grundverordnung).

Diese Datenschutzerklärung regelt die Datenverarbeitung der folgenden Websites:

<https://zulupack.at>

Diese Datenschutzerklärung finden Sie unter: https://zulupack.at/shop_help.php?tab=privacy_policy

Änderungen der Datenschutzrichtlinie werden wirksam, wenn sie auf der oben genannten Webseite erscheinen.

DER DATENVERANTWORTLICHE UND KONTAKTDATEN:

Name: Walking Sage Kft.

Sitz: 2030 Érd, Festő u. 86/1.

E-Mail: info@walkingsage.hu

Telefon: +36-70-507-4440

Definitionen

1. „personenbezogene Daten“: alle Informationen, die sich auf eine identifizierte oder identifizierbare natürliche Person („betroffene Person“) beziehen; identifizierbar durch eine natürliche Person, die direkt oder indirekt, insbesondere aufgrund eines oder mehrerer Faktoren wie Name, Nummer, Position, Online-Identifikation oder physischer, physiologischer, genetischer, intellektueller, wirtschaftlicher, kultureller oder sozialer Identität der identifizierten natürlichen Person ;

2. „Datenverwaltung“: die Gesamtheit aller Vorgänge oder Vorgänge, die auf automatisierte oder nicht automatisierte Weise an personenbezogenen Daten oder Datendateien durchgeführt werden, wie z. B. das Sammeln, Aufzeichnen, Organisieren, Markieren, Speichern, Ändern oder Modifizieren, Abfragen, Überprüfen , personenbezogene Daten zu nutzen, mitzuteilen, zu verbreiten oder sonst verfügbar zu machen, abzugleichen oder zu verknüpfen, einzuschränken, zu löschen oder zu vernichten;

3. „Datenverantwortlicher“: jede natürliche oder juristische Person, Behörde, Einrichtung oder andere Stelle, die einzeln oder gemeinsam mit anderen über die Zwecke und Mittel der Verarbeitung personenbezogener Daten entscheidet, wobei die Zwecke und Mittel der Datenverarbeitung auf EU- oder nationaler Ebene festgelegt sind Gesetz, der für die Datenverarbeitung Verantwortliche oder die besonderen Aspekte der Benennung des für die Datenverarbeitung Verantwortlichen können auch durch EU- oder nationales Recht festgelegt werden;

4. „Auftragsverarbeiter“: jede natürliche oder juristische Person, Behörde, Einrichtung oder andere Stelle, die personenbezogene Daten im Auftrag des Verantwortlichen verarbeitet;

5. „Empfänger“: eine natürliche oder juristische Person, Behörde, Einrichtung oder andere Stelle, an die personenbezogene Daten übermittelt werden, unabhängig davon, ob es sich bei ihr um einen Dritten handelt oder nicht. Behörden, die im Rahmen eines Einzelermittlungsverfahrens nach EU- oder nationalem Recht Zugriff auf personenbezogene Daten haben, gelten nicht als Empfänger; Die Verwaltung dieser Daten durch diese Behörden muss im Einklang mit den geltenden Datenschutzvorschriften und im Einklang mit den Zwecken der Datenverwaltung erfolgen.

6. „der betroffene Mitwirkende“: eine freiwillige, konkrete und angemessen informierte und ausdrückliche Willenserklärung des Betroffenen, mit der er die Erklärung oder Bestätigung durch eine unbeabsichtigte Bestätigungshandlung zum Ausdruck bringt, in die er eingewilligt hat die Verarbeitung der ihn betreffenden personenbezogenen Daten;

7. „Datenschutzvorfall“: eine Sicherheitsverletzung, die zur unbeabsichtigten oder unrechtmäßigen Zerstörung, zum Verlust, zur Änderung, zur unbefugten Offenlegung oder zum unbefugten Zugriff auf übertragene, gespeicherte oder anderweitig verarbeitete personenbezogene Daten führt.

Die Grundsätze der Verwaltung personenbezogener Daten

Personal data:

1. must be legally and fairly handled and transparent to the person concerned ("*lawfulness, fairness and transparency*");

2. is collected for specified, clear and legitimate purposes and is not treated in a manner incompatible with these purposes; in accordance with Article 89 (1), no further data handling ("*end-use*") for purposes of public interest archiving for scientific and historical research purposes or for statistical purposes that shall be considered incompatible with the original purpose;

3. must be appropriate and relevant to the purposes of data management and should be limited to the need ("*saving of the data*");

4. must be accurate and, if necessary, up-to-date; all reasonable measures must be taken to correct or correct inaccurate personal data for the purposes of data management ("*accuracy*");

5. must be stored in a form that permits the identification of the data subjects only for the time needed to manage the personal data; the retention of personal data may only take place if the personal data are processed in accordance with Article 89 (1) for public interest archiving, for scientific and historical research purposes or for statistical purposes, in accordance with the rights and subject to appropriate technical and organisational measures for the protection of their freedoms ("*limited storage*");

6. shall be managed in such a way as to ensure adequate security of personal data, including the protection against unauthorised, unlawful, unintentional, loss or destruction of data ("*integrity and confidentiality*") by means of appropriate technical or organisational measures.

The Data Controller is responsible for the above, and must be able to demonstrate compliance ("*accountability*").

The Data Controller declares that data management is carried out in accordance with the principles set out in this section.

Datenverwaltung im Zusammenhang mit dem Betrieb/der Nutzung des Webshops

1. Tatsache der Datenerhebung, Umfang der verwalteten Daten und Ziel der Datenverwaltung:

Persönliche Daten	Ziel des Datenmanagements	Rechtliche Grundlage
Nutzername	Identifikation, die eine Registrierung ermöglicht.	Artikel 6 (1) (b) DSGVO und 13 / A. (3) des Gesetzes über den elektronischen Geschäftsverkehr.
Passwort	Es dient dem sicheren Zugriff auf das Benutzerkonto.	

Vorname und Nachname	Für den Kauf und die Ausstellung einer regelmäßigen Rechnung ist eine Kontaktaufnahme durch Sie erforderlich.	
E-Mail-Adresse	Es ist für den Kontakt notwendig	
Telefon	Dies ist für den Kontakt und eine effizientere Abstimmung von Rechnungs- oder Versandproblemen erforderlich.	
Rechnungsname und -adresse	Die Ausstellung einer ordentlichen Rechnung, das Zustandekommen des Vertrages, die Ausgestaltung, Änderung, Erfüllung des Vertrages, die Abrechnung der daraus entstehenden Kosten und die Durchsetzung der damit verbundenen Ansprüche.	Artikel 6 (1) (c) und Artikel 169 (2) des Gesetzes C von 2000 über die Rechnungslegung
Name und Adresse der Lieferung	Lieferung nach Hause zulassen.	
Das Kauf-/Registrierungsdatum.	Die Erfüllung des technischen Betriebs.	Artikel 6 (1) (b) DSGVO und 13 / A. (3) des Gesetzes über den elektronischen Geschäftsverkehr.
Die IP-Adresse zum Zeitpunkt des Kaufs/der Registrierung.	Die Erfüllung des technischen Betriebs.	

Es ist nicht erforderlich, dass der Benutzername oder die E-Mail-Adresse personenbezogene Daten enthalten.

2. Kundenkreis: Jeder, der sich auf der Website registriert/einkauft.

3. Dauer der Datenverarbeitung, Frist zur Datenlöschung: Liegt eine der in Art. 17 Abs. 1 DSGVO genannten Voraussetzungen vor, kann die betroffene Person weiterhin einen Löschungsantrag stellen. Die Löschung der von der betroffenen Person angegebenen personenbezogenen Daten wird der betroffenen Person gemäß Art. 19 DSGVO elektronisch mitgeteilt. Betrifft der Löschungsantrag der betroffenen Person auch die von ihr angegebene E-Mail-Adresse, löscht der Datenverwalter nach der Benachrichtigung auch die E-Mail-Adresse. Mit Ausnahme von Buchhaltungsunterlagen müssen diese Daten gemäß § 169 Abs. 2 des Gesetzes C von 2000 über die Buchhaltung acht Jahre lang aufbewahrt werden.

Das Buchhaltungsdokument (einschließlich Hauptbuchkonten, Analyse- und Buchhaltungsunterlagen), das die Konten direkt und indirekt belegt, muss mindestens acht Jahre lang in lesbarer Form aufbewahrt werden und anhand der Buchhaltungsunterlagen abrufbar sein.

4. Mögliche Personen, die als Datenverantwortliche arbeiten und berechtigt sind, die Daten zu kennen, die Empfänger personenbezogener Daten: Personenbezogene Daten können von den Vertriebs- und Marketingmitarbeitern des Datenverantwortlichen unter Einhaltung der oben genannten Grundsätze verarbeitet werden.

5. Rechte der an der Datenverwaltung beteiligten Personen:

Die betroffene Person kann beim Datenverantwortlichen Auskunft über die sie betreffenden personenbezogenen Daten sowie deren Berichtigung, Löschung oder Einschränkung verlangen

Die betroffene Person hat das Recht auf Datenspeicherung und jederzeitigen Widerruf der Einwilligung.

6. Die Einleitung, Löschung, Änderung oder Einschränkung des Zugriffs auf personenbezogene Daten, die Datenübertragbarkeit sowie der Widerspruch gegen die Datenverarbeitung sind auf folgende Weise möglich:

Per Post an die Adresse: 2030 Érd, Festő u. 86.

Per E-Mail: info@walkingsage.hu

Per Telefon: +36-70-507-4440

7. Rechtsgrundlage für die Datenverwaltung:

7.1. Art. 6 Abs. 1 lit. b und c DSGVO,

7.2. In Übereinstimmung mit dem CVIII-Gesetz von 2001 über bestimmte Aspekte von elektronischen Handelsdiensten und Diensten der Informationsgesellschaft (im Folgenden als Gesetz über den elektronischen Handel bezeichnet) 13 / A. Abschnitt (3):

Zur Erbringung der Leistung darf der Diensteanbieter diejenigen personenbezogenen Daten verwalten, die für die Leistungserbringung technisch erforderlich sind. Der Diensteanbieter wird, sofern die übrigen Bedingungen identisch sind, die bei der Bereitstellung des Dienstes der Informationsgesellschaft verwendeten Tools so auswählen und in jedem Fall betreiben, dass personenbezogene Daten nur dann verarbeitet werden, wenn dies unbedingt erforderlich ist. Die Leistung erfolgt in diesem Fall jedoch nur im erforderlichen Umfang und für die erforderliche Zeit.

7.3. Artikel 6 (1) (c) im Falle einer Rechnung gemäß den Rechnungslegungsvorschriften.

7.4. Im Falle eines Anspruchs aus dem Vertrag gilt das Gesetz V von 2013 über das Bürgerliche Gesetzbuch 6:21. § 5 Jahre.

6:22. § [Einschränkung]

(1) Soweit in diesem Gesetz nichts anderes bestimmt ist, verjähren Ansprüche in fünf Jahren.

(2) Die Verjährungsfrist beginnt mit der Fälligkeit der Forderung.

(3) Eine Vereinbarung zur Änderung der Verjährungsfrist bedarf der Schriftform.

(4) Die Verjährungsfrist gilt nicht.

8. Bitte beachten Sie

- dass die Datenverwaltung für die Vertragsabwicklung und die Abgabe eines Angebots erforderlich ist.

- Damit wir Ihre Bestellung ausführen können, ist die Angabe personenbezogener Daten erforderlich.

- Eine Nichtbereitstellung der Daten hat zur Folge, dass wir Ihre Bestellung nicht bearbeiten können.

Newsletter, DM-Aktivität

1. Gemäß § 6 des Gesetzes Nr. XLVIII von 2008 über die Grundbedingungen der wirtschaftlichen Werbetätigkeit kann der Kunde dem Dienstleister im Voraus seine Einwilligung erteilen, ihm Werbung und andere Sendungen über die bei der Registrierung angegebenen Adressen zuzusenden.

2. Darüber hinaus kann der Kunde dem Dienstleister die Einwilligung zur Verwaltung der personenbezogenen Daten für den Versand von Werbung unter Berücksichtigung der Bestimmungen dieses Leitfadens erteilen.

3. Der Dienstleister versendet keine unerwünschte Werbung und der Kunde hat die Möglichkeit, die Zusendung von Werbung uneingeschränkt und ohne Angabe von Gründen abzubestellen. In diesem Fall wird der Dienstleister alle für den Versand der Nachrichten erforderlichen Daten aus dem Register löschen und keine weiteren Angebote versenden. Der Kunde kann den Erhalt von Werbung abbestellen, indem er auf den Link in der Nachricht klickt.

4. Die Tatsache der Datenerhebung, der Umfang der verwalteten Daten und das Ziel der Datenverwaltung:

Persönliche Daten	Ziel des Datenmanagements	Rechtliche Grundlage
Name, E-Mail-Adresse.	Identifizierung, Anmeldung zum Newsletter.	Die Einwilligung der betroffenen Person,
Datum des Abonnements	Die Erfüllung des technischen Betriebs.	Artikel 6 (1) (a)
IP-Adresse zum Zeitpunkt des Abonnements	Die Erfüllung des technischen Betriebs.	§ 6 Abs. 5 des Gesetzes XLVIII. Zu den Rahmenbedingungen und gewissen Grenzen der wirtschaftlichen Werbetätigkeit.

5. Stakeholder: Alle Stakeholder, die den Newsletter abonnieren.

6. Ziel der Datenerhebung: Versenden elektronischer Nachrichten (E-Mail, SMS, Push-Benachrichtigung) mit Werbung an den Kunden mit Informationen zu aktuellen Produkten, Rabatten, neuen Funktionen usw.

7. Zeitraum der Datenverwaltung und Frist für die Löschung der Daten: bis zum Widerruf der Einwilligung, d. h. bis zur Abmeldung vom Newsletter.

8. Die potenziellen Datenverwalter, die berechtigt sind, die Daten zu erfahren, die Empfänger personenbezogener Daten: Personenbezogene Daten können von den Vertriebs- und Marketingmitarbeitern des Datenverwalters unter Einhaltung der oben genannten Grundsätze verwaltet werden.

9. Rechte der an der Datenverwaltung beteiligten Personen:

Die betroffene Person kann beim für die Verarbeitung Verantwortlichen einen Antrag auf Auskunft, Berichtigung, Löschung oder Einschränkung der sie betreffenden personenbezogenen Daten stellen

Auch der Verarbeitung dieser personenbezogenen Daten kann widersprochen werden

Die betroffene Person hat das Recht auf Datenspeicherung und jederzeitigen Widerruf der Einwilligung.

10. Die Einleitung, Löschung, Änderung oder Einschränkung des Zugriffs auf personenbezogene Daten, die Datenübertragbarkeit sowie der Widerspruch gegen die Datenverarbeitung sind auf folgende Weise möglich:

Per Post an die Adresse: 2030 Érd, Festő u. 86.

Per E-Mail: info@walkingsage.hu

Per Telefon: +36-70-507-4440

11. Den Nutzern steht es frei, den Newsletter jederzeit kostenfrei abzubestellen.

12. Wir informieren Sie

Das

- Die Datenverwaltung basiert auf Ihrer Einwilligung.
- Sie müssen persönliche Daten angeben, damit wir auf die Nachricht antworten können.
- Die Nichtbereitstellung der Daten hat zur Folge, dass Ihre Anfrage nicht bearbeitet werden kann.
- Wir weisen Sie darauf hin, dass Sie Ihre Einwilligung jederzeit widerrufen können, indem Sie auf „Abbestellen“ klicken.
- Der Widerruf der Einwilligung hat keinen Einfluss auf die Rechtmäßigkeit der einwilligungsbasierten Datenverwaltung vor dem Widerruf.

Reklamationsbearbeitung

1. Die Tatsache der Datenerhebung, der Umfang der verarbeiteten Daten und das Ziel der Datenverwaltung:

Persönliche Daten	Ziel des Datenmanagements	Rechtliche Grundlage
Vorname und Nachname	Identifikation, Kontakt.	Artikel 6 (1) (c) und Gesetz 17 / A. (7) des CLV 1997 zum Verbraucherschutz.
E-Mail-Adresse	Kontakt halten.	
Telefon	Kontakt halten.	
Name und Adresse für die Rechnung	Identifizierung und Bearbeitung von Qualitätsbedenken, Problemen und Problemen mit der bestellten Dienstleistung.	

2. Kundenkreis: Jeder, der auf der Website kauft und eine berechtigte Beschwerde über die Qualität einreicht.

3. Zeitpunkt der Datenverarbeitung, Frist für die Löschung der Daten: Kopien des Einspruchsprotokolls, des Protokolls und der Antwort darauf werden gemäß CLV von 1997 zum Verbraucherschutz bereitgestellt. Gesetz 17 / A. Abschnitt 7 (7) dieses Gesetzes bleibt fünf Jahre lang bestehen.

4. Mögliche Datenverantwortliche, die berechtigt sind, die Daten zu erfahren, die Empfänger personenbezogener Daten: Personenbezogene Daten können von den Vertriebs- und Marketingmitarbeitern des Datenverantwortlichen unter Einhaltung der oben genannten Grundsätze verwaltet werden.

5. Rechte der an der Datenverwaltung beteiligten Personen:

- Die betroffene Person kann beim Datenverantwortlichen Auskunft über die sie betreffenden personenbezogenen Daten sowie deren Berichtigung, Löschung oder Einschränkung verlangen
- Die betroffene Person hat das Recht auf Datenspeicherung und jederzeitigen Widerruf einer Einwilligung.

6. Sie können den Zugriff, die Löschung, Änderung oder Einschränkung der Verarbeitung personenbezogener Daten und der Datenübertragbarkeit auf folgende Weise veranlassen:

- Per Post an die Adresse: 2030 Érd, Festő u. 86.

- Per E-Mail: info@walkingsage.hu

- Per Telefon: +36-70-507-4440

7. Wir informieren Sie darüber:

- die Bereitstellung personenbezogener Daten auf einer gesetzlichen Verpflichtung beruht.
- Die Verarbeitung personenbezogener Daten ist Voraussetzung für den Abschluss eines Vertrages.
- zur Bearbeitung Ihrer Beschwerde verpflichtet sein, personenbezogene Daten bereitzustellen.
- Eine Nichtbereitstellung der Daten hat zur Folge, dass wir Ihre Beschwerde nicht bearbeiten können.

Verwendung von Cookies

1. Webshop-spezifische Cookies sind sogenannte „passwortgeschützte Sitzungscookies“, „Warenkorbcookies“, „Sicherheitscookies“, „Erforderliche Cookies“, „Funktionscookies“ und „Cookies, die für die Verwaltung der Statistiken verantwortlich sind“. einer Website“, die keiner vorherigen Zustimmung der Nutzer bedürfen.

2. Die Tatsache der Datenverarbeitung, der Umfang der verarbeiteten Daten: Eindeutige Identifikationsnummer, Uhrzeiten, Daten.
3. Der Kundenkreis: Alle Personen, die die Website besuchen.
4. Ziel der Datenverwaltung: Identifizierung der Benutzer, Registrierung Ihres „Warenkorbs“ und Verfolgung der Besucher.
5. Dauer der Datenverwaltung, Frist für die Löschung der Daten:

Art des Cookies	Rechtsgrundlage für die Datenverarbeitung	Dauer der Datenverwaltung	Behandelte Daten
Sitzungscookies	In Übereinstimmung mit dem CVIII-Gesetz von 2001 über bestimmte Aspekte von elektronischen Handelsdiensten und Diensten der Informationsgesellschaft, Gesetz 13 / A. § (3)	Das relevante Sitzung bis zum Ende der Sitzung eines Besuchers	connect.sid
Permanente oder gespeicherte Cookies	In Übereinstimmung mit dem CVIII-Gesetz von 2001 über bestimmte Aspekte von elektronischen Handelsdiensten und Diensten der Informationsgesellschaft, Gesetz 13 / A. § (3)	Bis zur Löschung der betroffenen Person	
Statistische Cookies	In Übereinstimmung mit dem CVIII-Gesetz von 2001 über bestimmte Aspekte von elektronischen Handelsdiensten und Diensten der Informationsgesellschaft, Gesetz 13 / A. § (3)	1 Monat - 2 Jahre	

6. Auskunftsberechtigte potenzielle Datenverwalter: Durch den Einsatz von Cookies verwaltet der Dienstleister keine personenbezogenen Daten.

7. Information über die Rechte des Kunden im Zusammenhang mit der Datenverwaltung: Kunden können Cookies im Menü „Extras/Einstellungen“ des Browsers allgemein unter dem Menüpunkt „Datenschutz“ löschen.

8. Rechtsgrundlage der Datenverwaltung: Es ist keine Einwilligung erforderlich, wenn der einzige Zweck der Verwendung von Cookies darin besteht, über das elektronische Kommunikationsnetz bereitgestellte Kommunikationsdienste oder die Bereitstellung von Diensten der Informationsgesellschaft, die vom Abonnenten oder Benutzer ausdrücklich gewünscht werden, bereitzustellen.

9. In den meisten von unseren Nutzern verwendeten Browsern können Sie festlegen, welche Cookies gespeichert werden sollen, und (bestimmte) Cookies auch wieder löschen. Wenn Sie Cookies von Drittanbietern auf bestimmten Websites einschränken oder speichern, kann dies unter Umständen dazu führen, dass unsere Website nicht vollumfänglich nutzbar ist. Hier finden Sie Informationen zum Anpassen der Cookie-Einstellungen für Standardbrowser:

Google Chrome: <https://support.google.com/chrome/answer/95647?hl=en>

Edge / Internet Explorer: <https://support.microsoft.com/en-us/windows/delete-and-manage-cookies-168dab11-0753-043d-7c16-ed5947fc64d>

Firefox: <https://support.mozilla.org/en-US/kb/clear-cookies-and-site-data-firefox>

Safari: <https://support.apple.com/guide/safari/manage-cookies-sfri11471/mac>

VERWENDUNG DES CONVERSION-TRACKINGS VON GOOGLE ADS

1. Das Online-Werbeprogramm „Google Ads“ wird vom Verantwortlichen eingesetzt und nutzt in dessen Rahmen die Google Conversion-Tracking-Funktion. Google Conversion Tracking ist der Analysedienst von Google Inc. (1600 Amphitheatre Parkway, Mountain View, CA 94043, USA; „Google“).

2. Wenn ein Nutzer über eine Google-Anzeige auf eine Website zugreift, wird ein Conversion-Tracking-Cookie auf Ihrem Computer abgelegt. Diese Cookies haben eine begrenzte Gültigkeit und enthalten keine personenbezogenen Daten, sodass der Benutzer nicht identifiziert werden kann.

3. Wenn der Nutzer bestimmte Seiten der Website besucht und das Cookie noch nicht abgelaufen ist, können Google und der Datenverantwortliche außerdem erkennen, dass der Nutzer auf die Anzeige geklickt hat.

4. Jeder Google Ads-Kunde erhält ein anderes Cookie, sodass er nicht über die Websites von Ads-Kunden nachverfolgt werden kann.

5. Die Informationen, die Sie über Conversion-Tracking-Cookies erhalten, dienen dazu, Conversion-Statistiken für Ihre Ads-Conversion-Tracking-Kunden zu erstellen. Der Kunde wird dann über die Anzahl der Nutzer informiert, die auf seine Anzeige weitergeleitet wurden und auf ein Conversion-Tracking-Tag klicken. Sie haben jedoch keinen Zugriff auf Informationen, die einen Nutzer identifizieren könnten.

6. Wenn Sie nicht am Conversion-Tracking teilnehmen möchten, können Sie dies deaktivieren, indem Sie die Installation von Cookies in Ihrem Browser blockieren. Dann werden Sie nicht in die Conversion-Tracking-Statistiken aufgenommen.

7. Weitere Informationen und die Datenschutzerklärung von Google finden Sie unter: www.google.de/policies/privacy/

VERWENDUNG VON GOOGLE ANALYTICS

1. Diese Website nutzt Google Analytics, den Webanalysedienst der Google Inc. („Google“). Google Analytics verwendet sog. „Cookies“, Textdateien, die auf Ihrem Computer gespeichert werden und die eine Analyse der Benutzung der Website durch Ihre Nutzer ermöglichen.

2. Die durch die Cookies generierten Informationen im Zusammenhang mit der Nutzung der Website durch den Nutzer werden in der Regel auf einem Google-Server in den USA gespeichert. Durch die Aktivierung der Website zur IP-Anonymisierung wird die IP-Adresse des Nutzers von Google innerhalb von Mitgliedstaaten der Europäischen Union oder in anderen Vertragsstaaten des Abkommens über den Europäischen Wirtschaftsraum gekürzt.

3. Nur in Ausnahmefällen wird die volle IP-Adresse an einen Server von Google in den USA übertragen und dort gekürzt. Im Auftrag des Betreibers dieser Website wird Google diese Informationen nutzen, um die Nutzung der Website durch den Nutzer auszuwerten, um dem Websitebetreiber Berichte über die Websiteaktivitäten bereitzustellen und um dem Websitebetreiber Berichte über die Websiteaktivitäten bereitzustellen der Website sowie zur Erbringung zusätzlicher mit der Websitenutzung und der Internetnutzung verbundener Dienstleistungen.

4. Im Rahmen von Google Analytics wird die vom Browser des Nutzers übermittelte IP-Adresse nicht mit anderen Daten von Google zusammengeführt. Der Nutzer kann die Speicherung der Cookies durch eine entsprechende Einstellung seines Browsers verhindern; wir weisen jedoch darauf hin, dass in diesem Fall gegebenenfalls nicht sämtliche Funktionen dieser Website vollumfänglich genutzt werden können. Sie können darüber hinaus die Erfassung der Nutzerdaten über Ihre Nutzung der Website (inkl. Ihrer IP-Adresse) durch Google sowie die Verarbeitung dieser Daten durch Google verhindern, indem Sie das unter dem folgenden Link verfügbare Browser-Plugin herunterladen und installieren. <https://tools.google.com/dlpage/gaoptout?hl=hu>

Datenverarbeiter (die Daten im Namen des Datenverwalters verwalten)

Der Datenverantwortliche legt großen Wert darauf, nur Datenverarbeiter einzusetzen, die entweder angemessene Garantien für die Umsetzung der Datenverwaltung in Übereinstimmung mit den DSGVO-Anforderungen bieten und angemessene technische und organisatorische Maßnahmen zum Schutz der Rechte der Interessengruppen gewährleisten.

Der Datenverarbeiter und jede unter der Kontrolle des Verantwortlichen handelnde Person oder der Datenverarbeiter, die Zugriff auf personenbezogene Daten hat, behandeln die in diesen Regeln enthaltenen personenbezogenen Daten nur gemäß den Anweisungen des Verantwortlichen.

Für die Datenverarbeitung ist der Verantwortliche verantwortlich. Der Datenverarbeiter haftet für durch die Datenverwaltung verursachte Schäden nur dann, wenn er die in der DSGVO speziell für Datenverarbeiter festgelegten Pflichten nicht eingehalten hat oder wenn der Datenverantwortliche die rechtmäßigen Weisungen des Datenverantwortlichen ignoriert oder ihnen zuwider handelt hat.

Eine inhaltliche Entscheidung über die Datenverarbeitung durch den Auftragsverarbeiter findet nicht statt.

Der Datenverantwortliche kann einen Hosting-Anbieter für die Bereitstellung des IT-Backoffice sowie einen Kurierdienst für die Lieferung der bestellten Produkte als Datenverarbeiter einsetzen.

Bestimmte Datenverarbeiter

Datenverwaltungsaktivität	Name, Adresse, Kontakt
Speicheranbieter	UNAS Online Kft., 9400 Sopron, Kőszegi út 14. e-mail: unas@unas.hu tel.: +36-99/200-200
Bei der Datenverwaltung eingesetzter Datenverarbeiter	Számlázz.hu Unternehmen: KBOSS.hu Kft. Website: https://www.szamlazz.hu E-Mail: info@szamlazz.hu Telefon: 06 30 35 44 789

Übermittlung von Daten an Dritte

„Dritter“ ist jede natürliche oder juristische Person, Behörde, Einrichtung oder andere Stelle, die nicht mit der betroffenen Person, dem Verantwortlichen, dem Auftragsverarbeiter oder den Personen, die unter der unmittelbaren Kontrolle des Verantwortlichen zur Verarbeitung personenbezogener Daten befugt sind, identisch ist oder Auftragsverarbeiter; Sie haben

Datenverantwortliche Dritter verwalten im eigenen Namen ihre personenbezogenen Daten gemäß ihren eigenen Datenschutzrichtlinien.

Datenverwaltungsaktivität	Name, Adresse, Kontakt
Transport	FoxPost Zrt. 3200 Gyöngyös, Batsányi János utca 9. Telefon: 06-1-999-0-369 Kundendienstadresse: 1097 Budapest, Táblás utca 36-38. Das Gebäude E-Mail: info@foxpost.hu GLS General Logistics Systems Ungarn Csomag-Logisztikai Kft. 2351 Alsónémedi, Europa u. 2. info@glshungary.com Telefonnummer: 06-29-88-66-94
Onlinebezahlung	SaltPay 1072 Budapest, Rákóczi út 42. EMKE Bürohaus II. Boden, E-Mail: ugyfelszolgalat@saltpay.co , Tel.: +36-1/793-6776

SOZIALE WEBSITES

1. Die Tatsache der Datenerhebung, Umfang der verwalteten Daten: Name und öffentliches Profilbild des bei Meta/Twitter/Pinterest/YouTube/Instagram usw. registrierten Kunden.
2. Betrifft: Jeder, der sich auf Meta/Twitter/Pinterest/YouTube/Instagram usw. registriert hat. Social-Networking-Sites und „Liken“ Sie auf der Social-Networking-Site des Diensteanbieters oder kontaktieren Sie den Datenverantwortlichen über eine Social-Networking-Site.
3. Zweck der Datenerhebung: Teilen oder „Gefällt mir“, Bewerben bestimmter Inhaltselemente, Produkte, Aktionen der Website oder der Website selbst auf Social-Networking-Sites.
4. Dauer der Datenverarbeitung, Frist für die Löschung der Daten, Person der möglichen Datenverantwortlichen, die die Daten kennen können und Einzelheiten zu den Datenverwaltungsrechten der betroffenen Personen: Informationen über die Quelle, deren Verarbeitung, die Art der Übermittlung usw. Die Rechtsgrundlage der Daten kann auf der jeweiligen Social-Networking-Seite eingesehen werden. Die Datenverwaltung findet auf Social-Networking-Sites statt, sodass die Dauer der Datenverarbeitung sowie die Möglichkeiten zur Löschung und Änderung der Daten durch die Regeln der jeweiligen Community-Site geregelt werden.
5. Rechtsgrundlage der Datenverwaltung: freiwillige Zustimmung des Kunden zur Verwaltung personenbezogener Daten auf Community-Websites.

KUNDENDIENST UND ANDERES DATENVERWALTUNG

1. Sollten Sie Fragen oder Probleme bei der Nutzung unserer Datenverwaltungsdienste haben, können Sie den Datenverantwortlichen über die auf der Website angegebenen Wege kontaktieren (Telefon, E-Mail, soziale Netzwerke usw.).
2. Der Datenverantwortliche löscht alle eingehenden E-Mails, Nachrichten, Telefonnachrichten oder alles auf Social-Media-Websites usw. die den Namen und die E-Mail-Adresse oder andere angegebene persönliche Daten des Kunden enthält, nach Ablauf von 2 Jahren ab Beginn der Dienstleistung.
3. Der Umgang mit Daten, die nicht in dieser Richtlinie aufgeführt sind, erfolgt zum Zeitpunkt der Datenerfassung.
4. Der Dienstleister ist verpflichtet, auf außerordentliche Anfrage der Behörden oder auf Anfrage anderer gesetzlich zugelassener Stellen Hinweise, Informationen, Daten und Dokumente zur Verfügung zu stellen.

5. In diesen Fällen stellt der Dienstleister dem Anfragenden personenbezogene Daten nur in dem Umfang und in dem Umfang zur Verfügung, der zur Erfüllung des Zwecks der Anfrage erforderlich ist, sofern der genaue Zweck und Umfang der Daten angegeben wurde.

KUNDENRECHTE

1. Das Auskunftsrecht

Sie haben das Recht, vom Datenverantwortlichen eine Rückmeldung darüber zu erhalten, ob Ihre personenbezogenen Daten verarbeitet werden, und wenn eine solche Verarbeitung im Gange ist, haben Sie das Recht, Zugang zu Ihren personenbezogenen Daten und den in der Verordnung aufgeführten Informationen zu erhalten.

2. Das Recht auf Berichtigung

Sie haben das Recht, vom Datenverantwortlichen die unverzügliche Berichtigung unrichtiger personenbezogener Daten zu verlangen. Unter Berücksichtigung des Zwecks der Datenverwaltung haben Sie das Recht, die Vervollständigung unvollständiger personenbezogener Daten, auch mittels einer ergänzenden Erklärung, zu verlangen.

3. Das Recht auf Löschung

Sie haben das Recht zu verlangen, dass der Datenverantwortliche unverzüglich personenbezogene Daten über Sie offenlegt, und dass der Datenverantwortliche unter bestimmten Bedingungen verpflichtet ist, personenbezogene Daten über Sie unverzüglich zu löschen.

4. Das Recht auf Vergebung

Wenn der Datenverantwortliche die personenbezogenen Daten offengelegt hat und zu deren Löschung verpflichtet ist, ergreift er angemessene Schritte, einschließlich technischer Maßnahmen, um die Kosten der verfügbaren Technologie und Implementierung zu berücksichtigen, um die Datenverantwortlichen, die die Daten verarbeiten, über Ihre Einwilligung zu informieren die betreffenden personenbezogenen Daten durch Verweis auf Links oder die Löschung eines Duplikats oder Duplikats dieser personenbezogenen Daten beantragt haben.

5. Das Recht, die Datenverwaltung einzuschränken

Sie haben das Recht zu verlangen, dass Ihr Datenverantwortlicher Ihre Datenverarbeitung einschränkt, wenn eine der folgenden Bedingungen erfüllt ist:

Sie bestreiten die Richtigkeit Ihrer personenbezogenen Daten; in diesem Fall gilt die Beschränkung für den Zeitraum, in dem der Verantwortliche die Richtigkeit der personenbezogenen Daten überprüfen kann;

Die Datenverarbeitung ist illegal und Sie sind gegen die Löschung der Daten und fordern stattdessen deren Einschränkung.

Der Verantwortliche benötigt für die Datenverarbeitung keine personenbezogenen Daten mehr, Sie benötigen diese jedoch zur Geltendmachung, Durchsetzung oder Verteidigung von Rechtsansprüchen;

Sie haben der Datenmanipulation widersprochen; In diesem Fall gilt die Einschränkung für den Zeitraum, in dem festgestellt wird, dass die berechtigten Gründe des Verantwortlichen Vorrang vor Ihren berechtigten Gründen haben.

6. Das Recht auf Datenspeicherung

Sie haben das Recht, personenbezogene Daten, die Ihnen von einem Datenverantwortlichen zur Verfügung gestellt werden, in einem fragmentierten, weit verbreiteten maschinenlesbaren Format zu erhalten, und haben das Recht, diese Daten an einen anderen Datenverantwortlichen zu übertragen, ohne dass der Datenverantwortliche, dessen personenbezogene Daten Sie bereitgestellt haben, dies behindert für dich (...)

7. Der richtige Ro-Protest

Sie haben das Recht, der Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten (...), einschließlich der auf diesen Bestimmungen basierenden Profilerstellung, aus jedem Grund, der sich auf Ihre eigene Situation bezieht, zu widersprechen.

8. Protest bei direktem Unternehmenserwerb

Wenn Ihre personenbezogenen Daten für direkte Geschäftszwecke verarbeitet werden, haben Sie jederzeit das Recht, gegen die Verarbeitung der Sie betreffenden personenbezogenen Daten, einschließlich Profiling, Widerspruch einzulegen, wenn diese mit der direkten Geschäftsakquise zusammenhängt. Wenn Sie der Verarbeitung personenbezogener Daten für direkte Geschäftszwecke widersprechen, können Ihre personenbezogenen Daten nicht mehr für diesen Zweck verarbeitet werden.

9. Automatisierte Entscheidungsfindung im Einzelfall einschließlich Profiling

Sie haben das Recht, die Tragweite einer ausschließlich auf einer automatisierten Datenverarbeitung – einschließlich Profiling – beruhenden Entscheidung auszuschließen, die für Sie von Bedeutung ist oder sie erheblich beeinträchtigt.

Der vorstehende Absatz findet keine Anwendung, wenn die Entscheidung lautet:

Sie sind verpflichtet, einen Vertrag zwischen Ihnen und dem für die Verarbeitung Verantwortlichen abzuschließen oder zu erfüllen;

- Die Gewährung dieser Rechte an einen Verantwortlichen unterliegt dem Recht der Europäischen Union oder der Mitgliedstaaten, das auch geeignete Maßnahmen zum - Schutz Ihrer Rechte und Freiheiten sowie Ihrer berechtigten Interessen vorsieht;

- bewachen auf Grundlage Ihrer ausdrücklichen Einwilligung.

Frist für Maßnahmen

Der Datenverantwortliche informiert Sie unverzüglich, spätestens jedoch innerhalb eines Monats nach Eingang der Anfrage über alle Maßnahmen, die als Reaktion auf diese Anfragen ergriffen werden.

Bei Bedarf kann sie um zwei Monate verlängert werden. Der Verantwortliche wird Sie über die Fristverlängerung unter Angabe der Ursache der Verzögerung innerhalb eines Monats nach Eingang des Antrags informieren.

Wenn der Datenverantwortliche Ihrem Antrag nicht nachkommt, wird er Sie unverzüglich, spätestens jedoch innerhalb eines Monats nach Eingang des Antrags über die Gründe für die Nichttätigkeit informieren und Ihnen mitteilen, ob Sie eine Beschwerde bei einer Aufsichtsbehörde einreichen können und von ihrem Beschwerderecht Gebrauch machen.

SICHERHEIT DER DATENVERWALTUNG

Der Datenverantwortliche und der Datenverarbeiter ergreifen geeignete technische und organisatorische Maßnahmen, um den Stand von Wissenschaft und Technologie und die Kosten der Umsetzung, die Art, den Umfang, die Umstände und Ziele der Datenverwaltung sowie das Risiko unterschiedlicher Wahrscheinlichkeit und Schwere zu berücksichtigen Rechte und Freiheiten natürlicher Personen, um ein angemessenes Maß an Datensicherheit zu gewährleisten, darunter unter anderem gegebenenfalls:

1. die Pseudonymisierung und Verschlüsselung personenbezogener Daten;

2. Gewährleistung, Aufrechterhaltung, Integrität, Verfügbarkeit und Belastbarkeit der fortlaufenden Vertraulichkeit von Systemen und Diensten, die zur Verwaltung personenbezogener Daten verwendet werden;

3. im Falle eines physischen oder technischen Vorfalls die Möglichkeit, den Zugriff auf personenbezogene Daten und die Verfügbarkeit der Daten rechtzeitig wiederherzustellen;

4. das Verfahren zur systematischen Prüfung, Bewertung und Bewertung der Wirksamkeit technischer und organisatorischer Maßnahmen zur Gewährleistung der Sicherheit der Datenverarbeitung.
5. Die verarbeiteten Daten sind so aufzubewahren, dass ein unbefugter Zugriff ausgeschlossen ist. Bei papierbasierten Datenträgern durch Festlegung der Reihenfolge der physischen Speicherung, Archivierung und Nutzung des zentralen Berechtigungssystems für in elektronischer Form verarbeitete Daten.
6. Die Art und Weise der Datenspeicherung im EDV-Verfahren ist so zu wählen, dass die Löschung nach Ablauf der Löschrfrist oder wenn sie aus anderen Gründen erforderlich ist, vorbehaltlich einer anderen Löschrfrist, erfolgen kann. Die Löschung muss unwiderruflich sein.
7. Papierbasierte Datenträger werden durch einen Aktenvernichter oder durch eine externe Aktenvernichtungsorganisation von personenbezogenen Daten befreit. Bei elektronischen Datenträgern ist die physische Vernichtung nach den Vorschriften über die Entsorgung elektronischer Datenträger sicherzustellen und gegebenenfalls vorab die sichere und unwiderrufliche Löschung der Daten vorzunehmen.

8. Der Datenverantwortliche ergreift die folgenden spezifischen Datensicherheitsmaßnahmen:

Um die Sicherheit der auf Papier verarbeiteten personenbezogenen Daten zu gewährleisten, wendet der Dienstleister die folgenden Maßnahmen an (physischer Schutz):

1. Bewahren Sie Dokumente in einem sicheren, abschließbaren trockenen Raum auf.
2. Die Gebäude und Räumlichkeiten des Dienstleisters sind mit Brandschutz- und Objektschutzeinrichtungen ausgestattet.
3. Personenbezogene Daten dürfen nur von autorisierten Personen eingesehen werden und sind für Dritte nicht zugänglich.
4. Der Mitarbeiter des Dienstleisters darf im Rahmen seiner Tätigkeit den Raum, in dem Daten verarbeitet werden, nur verlassen, um die ihm anvertrauten Medien zu sperren oder den Raum zu schließen.
5. Wenn eine Digitalisierung papierbasierter personenbezogener Daten durchgeführt wird, sollten die Regeln für digital gespeicherte Dokumente gelten.

IT-Schutz

1. Die zur Datenverwaltung eingesetzten Computer und Mobilgeräte (sonstige Datenträger) sind Eigentum des Dienstleisters.
2. Das vom Dienstleister genutzte Computersystem, das personenbezogene Daten enthält, ist virengeschützt.
3. Der Dienstleister nutzt Datensicherungen und -archive, um die Sicherheit digital gespeicherter Daten zu gewährleisten.
4. Der Zugriff auf die zentrale Servermaschine ist nur berechtigten Personen gestattet.
5. Der Zugriff auf die Daten auf den Computern ist nur mit Benutzername und Passwort möglich.

INFORMATION DER BETROFFENEN PERSON ÜBER DEN DATENSCHUTZVORFALL

Wenn der Datenschutzvorfall voraussichtlich ein hohes Risiko für die Rechte und Freiheiten natürlicher Personen darstellt, muss der für die Verarbeitung Verantwortliche die betroffene Person unverzüglich über den Datenschutzvorfall informieren.

Der betroffenen Person bereitgestellte Informationen sollten klar und leicht verständlich sein und die Art des Datenschutzvorfalls muss offengelegt werden. Außerdem sollten der Name und die Kontaktdaten des Datenschutzbeauftragten oder einer anderen Kontaktperson, die zusätzliche Informationen bereitstellt, offengelegt werden. Die wahrscheinlichen Folgen eines Datenschutzvorfalls sollten beschrieben werden; Beschreiben Sie die vom Datenverantwortlichen ergriffenen oder geplanten Maßnahmen zur Behebung eines Datenschutzvorfalls, einschließlich gegebenenfalls Maßnahmen zur Abmilderung etwaiger nachteiliger Folgen eines Datenschutzvorfalls.

Die betroffene Person wird nicht informiert, wenn eine der folgenden Bedingungen erfüllt ist:

Der Datenverantwortliche hat geeignete technische und organisatorische Schutzmaßnahmen getroffen und diese Maßnahmen auf die von dem Datenschutzvorfall betroffenen Daten angewendet, insbesondere Maßnahmen wie die Verwendung von Verschlüsselung, die es unbefugten Personen unmöglich machen, auf personenbezogene Daten zuzugreifen die Daten;

Nach dem Datenschutzvorfall hat der Datenverantwortliche weitere Maßnahmen ergriffen, um sicherzustellen, dass kein hohes Risiko für die Rechte und Freiheiten der betroffenen Person mehr besteht.

Eine Aufklärung würde einen unverhältnismäßigen Aufwand erfordern. In solchen Fällen ist die betroffene Person durch öffentlich bekannt gegebene Informationen zu informieren oder es sind ähnliche Maßnahmen zu ergreifen, um sicherzustellen, dass diese Informationen gleichermaßen wirksam sind.

Wenn der Verantwortliche die betroffene Person noch nicht über den Datenschutzvorfall informiert hat, kann die Aufsichtsbehörde die betroffene Person informieren, nachdem sie geprüft hat, ob der Datenschutzvorfall voraussichtlich ein hohes Risiko darstellt.

MELDUNG EINES DATENSCHUTZVORFALLS AN DIE BEHÖRDE

Der Datenschutzvorfall ist der Aufsichtsbehörde gemäß Artikel 55 unverzüglich und nach Möglichkeit spätestens 72 Stunden nach Bekanntwerden des Datenschutzvorfalls zu melden, es sei denn, dass der Datenschutzvorfall voraussichtlich keine Gefährdung der Rechte von Personen darstellt natürliche Personen und Freiheit. Erfolgt die Meldung nicht innerhalb von 72 Stunden, sind zusätzlich die Gründe für den Nachweis der Verzögerung beizufügen.

ÜBERPRÜFUNG AUF VERPFLICHTENDE DATENVERWALTUNG

Wenn der Zeitraum der obligatorischen Datenverwaltung oder die regelmäßige Überprüfung ihrer Notwendigkeit nicht durch Gesetz, örtliche Regierungsverordnung oder einen verbindlichen Akt der Europäischen Union festgelegt ist, überprüft der Verantwortliche mindestens alle drei Jahre ab Beginn der von ihm durchgeführten Datenverarbeitung oder der Auftragsverarbeitung, der in seinem Namen oder auf seine Weisungen handelt, verwaltet die personenbezogenen Daten, die für den Zweck der Datenverwaltung erforderlich sind.

Die Umstände und Ergebnisse dieser Überprüfung werden vom Datenverantwortlichen dokumentiert und für einen Zeitraum von zehn Jahren nach Durchführung der Überprüfung aufbewahrt und der Behörde auf Anfrage der Nationalen Behörde für Datenschutz und Freiheit zur Verfügung gestellt Informationen (im Folgenden als Behörde bezeichnet).

BESCHWERDEMÖGLICHKEIT

Eine Beschwerde bezüglich eines möglichen Gesetzesverstößes durch den Datenverwalter kann bei der Ungarischen Nationalen Behörde für Datenschutz und Informationsfreiheit eingereicht werden:

Nationale Behörde für Datenschutz und Informationsfreiheit

1055 Budapest, Falk Miksa utca 9-11.

Postanschrift: 1363 Budapest, Pf. 9.

Telefon: +36 -1-391-1400

Fax: +36-1-391-1410

E-Mail: ugyfelszolgalat@naih.hu

SCHLUSSBEMERKUNGEN

Bei der Erstellung des Leitfadens wurden folgende Regelungen berücksichtigt:

VERORDNUNG (EU) 2016/679 des EUROPÄISCHEN PARLAMENTS UND DES RATES vom 27. April 2016 zum Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten, zum freien Datenverkehr und zur Aufhebung der Richtlinie 95/46/EG (Allgemeines). Datenschutzverordnung

2011 CXII. Gesetz über informationelle Selbstbestimmung und Informationsfreiheit (im Folgenden: Infotv.)

Gesetz CVIII von 2001 – Gesetz über elektronischen Handel und Dienste der Informationsgesellschaft (insbesondere Abschnitt 13/A)

Gesetz XLVII von 2008 – Gesetz zum Verbot unlauterer Geschäftspraktiken gegenüber Verbrauchern;

Akt XLVIII. Von 2008 – die Rahmenbedingungen und bestimmte Beschränkungen der wirtschaftlichen Werbetätigkeit (insbesondere Artikel 6)

XC. Gesetz von 2005 über die elektronische Informationsfreiheit

Gesetz C von 2003 über elektronische Kommunikation (insbesondere Artikel 155)

Nr. 16/2011. eine Stellungnahme zur EASA/IAB-Empfehlung zu Best Practice in Behavioral Online Advertising

Empfehlung der Nationalen Datenschutz- und Informationsbehörde zu den datenschutzrechtlichen Anforderungen an die Vorabinformation